**Checklist**

**Integrantes:**

* Ozzy Loachamín (Scrum Máster)
* Luis Pérez
* Brayan Ortiz
* Fabián Simbaña
* Elias Cazar
* Jorge Bosquez
* Lenin Reyes.

**1. Preparación**

* **Revisión de los Documentos**: Leer los títulos y secciones principales de cada documento para entender el enfoque de ambos.
* **Establecimiento de Objetivos**: Definir el propósito del resumen (¿informativo, comparativo, explicativo?).
* **Definir Alcance**: Identificar las secciones relevantes para el resumen, eliminando temas redundantes o secundarios.

**2. Análisis de Contenido**

* **Subrayar Ideas Clave**: Subrayar conceptos principales y términos técnicos en cada documento.
* **Resaltar Datos Históricos**: Identificar eventos y personajes importantes en el documento "Historia de la IA".
* **Resaltar Principios y Conceptos de IA**: Extraer los fundamentos, algoritmos, aplicaciones y teorías en el documento "Fundamentos de IA".

**3. Redacción del Resumen**

* **Organizar por Secciones**: Separar el resumen en dos partes: (1) Fundamentos de IA y (2) Historia de la IA.
* **Sintetizar Información Clave**: Escribir la información de cada sección en tus palabras, asegurando que cada párrafo aporte valor.
* **Incorporar Términos Esenciales**: Mantener el vocabulario específico para dar precisión al resumen (sin caer en excesos técnicos innecesarios).
* **Evitar Jargon o Palabras "Relleno"**: No escribir por llenar, sino ser conciso y directo en cada frase.

**4. Revisión y Ajuste**

* **Verificar Exactitud de la Información**: Revisar que no se haya perdido el sentido de las ideas originales en la síntesis.
* **Asegurar Claridad y Coherencia**: Leer en voz alta cada sección para comprobar que la redacción sea fluida y clara.
* **Eliminar Redundancias**: Asegurarse de que cada idea se menciona una sola vez y en el contexto adecuado.

**5. Presentación Final**

* **Formato y Estilo**: Aplicar formato adecuado, como encabezados y listas, para facilitar la lectura.
* **Revisión Final**: Leer todo el documento de una vez para una última revisión general.

**6. Reflexión de Tarea (para futuras mejoras)**

* **Evaluar el Proceso**: Reflexionar sobre lo que funcionó bien y qué podrías ajustar en próximos resúmenes.
* **Anotar Aprendizajes y Puntos Clave de IA**: Guardar notas de conceptos útiles o interesantes que podrían ser valiosos para otros trabajos o exámenes.